

Список документов для согласования информационных конструкций

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, с указанием ИНН и ОГРН.
2. Свидетельство о постановке на налоговый учет.
3. Копия паспорта индивидуального предпринимателя.
4. Выписка ЕГРИП.
5. Договор аренды на помещение и договор субаренды (если таковой имеется).
6. Документ подтверждающий право собственности на помещение (выписка ЕГРН).
7. Согласие собственника помещения на присоединение информационной конструкции (бланк прилагается).
8. Доверенность (бланк прилагается).

Для юридических лиц:

1. Свидетельство о регистрации организации, с указанием ИНН и ОГРН.
2. Свидетельство о постановке на налоговый учет.
3. Копия устава организации.
4. Копия приказа о назначении директора.
5. Выписка ЕГРЮЛ.
6. Договор аренды на помещение и договор субаренды (если таковой имеется).
7. Документ подтверждающий право собственности на помещение (выписка ЕГРН).
8. Согласие собственника помещения на присоединение информационной конструкции (бланк прилагается).
9. Доверенность (бланк прилагается).